

PATVIRTINTA  
 Kalvarijos gimnazijos direktoriaus  
 2018 m. gruodžio 31 d.  
 įsakymu Nr. V7-14

**KALVARIJOS GIMNAZIJS 2019-2021 METŲ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
 PREVENCINIŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo/įvykdymo terminas			Atsakingi vykdytojai	Vertinimo kriterijai (vertinimo rodiklis)	Vertinimo kriterijų reikšmė
		2019 m.	2020 m.	2021 m.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą,	I ketvirtis	-	IV ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Parengtas planas nustatytu laiku. Atlikta/neatlikta, priežastys.	1
2.	Peržiūrėti ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą, esant poreikiui jį atnaujinti.	IV ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Peržiūrėta, ir prireikus atnaujinta per kalendorinius metus ne rečiau kaip 1 kartą. (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys.	1
3.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti galimų pavojų, ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę	Iki gruodžio 31 d.	Iki gruodžio 31 d.	Iki gruodžio 31 d.	Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Peržiūrėta ir prireikus atnaujinta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė ne rečiau kaip 1 kartą per 3 metus (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys.	1

1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Peržiūrėti ir prireikus tikslinti ekstremaliųjų situacijų valdymo planą	Iki gruodžio 31 d.	Iki gruodžio 31 d.	Iki gruodžio 31 d.	Darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Peržiūrėtas ir prireikus atnaujintas ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys.	1
5.	Organizuoti darbuotojų pirmosios pagalbos teikimo ir higienos įgūdžių mokymus.	III ketvirtis	-	-	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Organizuoti mokymai. Mokymuose dalyvavo ne mažiau 90 proc. darbuotojų, kuriems privalu išklaustyti ir gauti pažymėjimus. Atlikta/neatlikta, priežastys.	90 %
6.	Organizuoti civilinės saugos stalo pratybos pasirinktomis temomis.	-	I ketvirtis	I ketvirtis	Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Organizuotos civilinės saugos stalo pratybos per kalendorinius metus (skaičius) Atlikta/neatlikta, priežastys.	1
7.	Organizuoti civilinės saugos funkcines pratybas pasirinkta tema ir parengti surengtų pratybų ataskaitą	III-IV ketvirčiai	II-III ketvirčiai	II-III ketvirčiai	Direktorius, darbuotojas atsakingas už civilinę saugą	Organizuota funkcinių pratybų per einamuosius metus 1 kartas. (dalyvavo ne mažiau kaip 70 proc. bendruomenės narių) Atlikta/neatlikta, priežastys.	70%
8.	Organizuoti darbuotojų gaisrinės saugos instruktavimą	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Darbuotojas atsakingas už gaisrinę saugą	Instrukuota ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų . Atlikta/neatlikta, priežastys.	95 %

1	2	3	4	5	6	7	8
9.	Organizuoti darbuotojų praktinį mokymą naudotis pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis (gesintuvais), gesinant gaisro židinį savo jėgomis.	-	II ketvirtis	II ketvirtis	Darbuotojas atsakingas už gaisrinę ir civilinę saugą	Organizuoti mokymai ne mažiau kaip 1 kartą per kalendorinius metus (skaičius) Atlikta/neatlikta, priežastys.	1
10.	Parengti darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą	IV ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Atsakingas už civilinę saugą	Parengtas mokymo planas ir programa per einamuosius metus (skaičius) Atlikta/neatlikta, priežastys	1
11.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	IV ketvirtis	I ketvirtis	IV ketvirtis	Atsakingas už civilinę saugą	Organizuoti darbuotojų mokymai pagal parengtą programą ir surašytas protokolai (ne rečiau, kaip 1 kartą metuose) Atlikta/neatlikta, priežastys	1
12.	Informuoti/apmokyti darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	I-IV ketvirtis	Atsakingas už civilinę saugą	Vykdyta mokymų per einamuosius metus (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys	1
13.	Aprūpinti gimnaziją ir jos skyrius gaisro gesinimo priemonėmis, informaciniais ženklais bei savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Atsakingas už civilinę saugą	Organizuotas gesintuvų patikrinimas ir atlikta informacinių ženklų analizė (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys	1
14.	Vykdyti priešgaisrinės signalizacijos, priešgaisrinių hidrantų, čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninės priežiūros ir jų veikimo kontrolę	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Atsakingas už gaisrinę saugą	Organizuota apžiūra ne rečiau kaip 1 kartą metuose (skaičius) Atlikta/neatlikta, priežastys	1
15.	Atnaujinti ir patvirtinti evakavimo planus (schemas)	-	II ketvirtis	-	Atsakingas už gaisrinę saugą	Atlikta/neatlikta, priežastys	100 %

1	2	3	4	5	6	7	8
16.	Rengti ir viešinti informaciją kaip elgtis gaisrų pavojais gamtoje, kaip saugiai elgtis eismo aplinkoje, saugus elgesys naudojant pirotechnikos priemones, supažindinimas su saugiu elgesiu prie vandens telkinių ir vandens telkiniuose, Supažindinimas su gresiančiais žiemos pavojais, elgesiu ant ledo ir pan.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Civilinės saugos mokytojas. Direktorius. Atsakingas už civilinę saugą.	Per kalendorinius metus atsižvelgiant į sezoniškumą (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys	1
17.	Kaupti informaciją apie gresiantį, susidariusį ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją Kalvarijos gimnazijoje.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai.	Atlikta (skaičius) /neatlikta, priežastys	1
18.	Civilinės saugos mokymo darbuotojams atsakingiems už civilinę saugą organizavimas	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorius	Mokymų skaičius per 3 metus ne mažesnis, kaip 1 kartas. Atlikta/neatlikta, priežastys	1
19.	Vykdyti kolektyvinės apsaugos statinio priežiūrą, pastatų ir statinių periodines ir kasmetinę apžiūrą	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams	Ne rečiau, kaip 1 kartą per kalendorinius metus. Atlikta/neatlikta, priežastys	1
20.	Vykdyti šildymo sistemos techninę kontrolę ir priežiūrą	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Nustatytu periodiškumu	Atsakingas už šilumos ūkį.	Prasidedant šildymo sezonui ir viso šildymo sezono metu.. Atlikta/neatlikta, priežastys	1
21	Užtikrinti, kad evakavimosi keliai visada būtų laisvi	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Atsakingas už civilinę ir gaisrinę saugą.	Atlikta/neatlikta, priežastys	1

1	2	3	4	5	6	7	8
22.	Teikti informaciją ir pranešimus savivaldybės administracijos direktoriui, civilinės saugos specialistui apie gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją gimnazijoje	Esant būtinybei ar poreikiui	Esant būtinybei ar poreikiui	Esant būtinybei ar poreikiui	Direktorius. Atsakingas už civilinę saugą	Pagal poreikį ar nurodymus (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys	1
23.	Savivaldybei paskelbus epidemiją atšaukti įstaigoje ugdymo procesą ir renginius	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Direktorius	Gavus informaciją parengta informacija ir naudojant visas informavimo priemones informuota bendruomenė.	95 %
24.	Pirmosios pagalbos rinkinių komplektacijos peržiūra ir atnaujinimas	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojas ūkui ir bendriesiems klausimams. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Peržiūrėta ne rečiau, kaip 1 kartą metuose (skaičius). Esant poreikiui įsigyta nauji pirmosios pagalbos rinkiniai. Atlikta/neatlikta, priežastys	1
25	Vykdyti kitas plane nenumatytas, bet su civiline sauga susijusias funkcijas ar priskirtas užduotis.	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas.	Pagal poreikį ar nurodymus (skaičius). Atlikta/neatlikta, priežastys	1